校　長	事務長	主　任

記入例

卒業生用

証　明　書　交　付　申　請　書

山梨県収入証紙貼付欄

申請年月日　平成●●年　●月　●日

山梨県立谷村工業高等学校長　殿

申請者氏名　**窓口に来た方のお名前**　(卒業生との関係　●●●　)

※氏名に変更がある場合は現在の氏名

※　本人の場合も「本人」と記入して下さい。

次のとおり交付してください。

卒業年月日　(昭和)・平成　●●　年　3　月　●　日卒業

卒業学科　●●●●　科　●●●●　コース

フリガナ

卒業生氏名　**証明書に記載されている方のお名前**

※氏名に変更がある場合は卒業時のお名前（旧氏名）

生年月日　(昭和)・平成　●●　年　●●　月　●●　日生

現住所　**証明書に記載されている方のご住所**

電話番号　**市外局番からご記入ください(携帯電話番号可)**

種別

卒業証明書	● 通	調査書	通
卒業証明書（英文）	通	罹災証明書	通
成績証明書	通	工事担任者(AI･DD3種)	
成績証明書（英文）	通	修了証明書	通
単位取得証明書	通		

用途

(1.) 就職　2. 進学　3. その他(　**資格取得 ・ ビザ申請 など**　)

※以下は記入不要

発行年月日	平成　年　月　日
発行番号	NO.A－　～NO.A－
金額	￥

取扱者